

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Pennone Maria Piera**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

Ho lasciato il lavoro di impiegata del Centro Trasfusionale dell'Ospedale Cà Granda (Niguarda) di Milano nel 1995 per dedicarmi alla famiglia e sono tuttora casalinga.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

Ho conseguito il Diploma triennale di Naturopatia presso l'Istituto di Medicina Psicosomatica Riza di Milano nel dicembre 2012, con una tesi sull'Alimentazione.

Ho il Diploma di **Maturità Classica** conseguito nel 1977 presso il Liceo Classico V.Alfieri di Asti.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

Inglese

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono  
elementare  
elementare

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Sono impegnata in attività di Volontariato con il gruppo dell' Associazione culturale TeS

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono stata Socio fondatore e Presidente (dal 2012 fino a maggio 2019) dell'Odv Associazione culturale Tempo e Spazio, che dal 2007 opera nel territorio del Comune di Trezzano Rosa.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Addetta a Centri informatizzati negli anni '80, ho mantenuto aggiornate le mie competenze per l'uso quotidiano delle tecnologie informatiche e telematiche.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI